

Per il pagamento della "tariffa di ritardata riconsegna" utilizzando la modalita' di pagamento con bollettino postale "in bianco", e' necessario compilare il bollettino con i seguenti dati:

- **numero di conto corrente postale:**

26902205

- **intestato a:**

Comune di Vimercate – Servizio Tesoreria

- **causale:**

Ritardata riconsegna prestiti della biblioteca / ID. Pagamento _____

(l' *ID.Pagamento* da indicare e' quello fornito in testa al "riepilogo dati" fornito in biblioteca al momento della riconsegna del materiale in ritardo. Nello stesso documento e' riportato l'importo dovuto)

Altre informazioni:

- Il pagamento con bollettino postale e' gravato da una commissione aggiuntiva di € 1,50 (aggravio di costo evitabile eseguendo il pagamento in contanti presso una biblioteca CUBI abilitata all'incasso);
- Le biblioteche CUBI possono fornire il bollettino pre-compilato;
- In attesa della effettuazione del pagamento, i servizi di prestito CUBI sono sospesi. Una volta eseguito il pagamento presso un ufficio di Poste Italiane sara' necessario presentare la ricevuta presso una qualsiasi biblioteca CUBI; solo al quel punto il servizio di prestito verra' riabilitato.
- I pagamenti possono essere eseguiti da chiunque (non e' quindi necessario che i pagamenti vengano effettuati dall'intestatario della "tariffa" dovuta).
- Si segnala che:
 - i correntisti BancoPosta possono eseguire pagamenti online di bollettini postali senza commissione;
 - Gli Over70 possono beneficiare di commissioni di importo ridotto per il pagamento di bollettini postali presso gli Uffici di Poste Italiane