

GESTIONE PROMOZIONI SBME

Estratto dal manuale revisionato 15/7/2015

*a cura di Silvana Belloni
(Roberta Ratti
Rocco Monteleone)*

SOMMARIO

1 Creare una promozione

Cercare / modificare i dati della testata

2 Inserire documenti nella promozione

Inserimento con funzione 'Cerca'

Inserimento con lettore ottico

3 Avviare la promozione

Collocazione temporanea

Stati del magazzino

4 Movimentazione dei documenti in promozione

Prestare i libri in promozione

Casi particolari di prestito

5 Fine della promozione

Il programma delle *Promozioni* permette di:

- gestire 'aree espositive' mediante la creazione di mostre e vetrine
- stabilire - per i documenti contenuti nelle aree espositive - determinate regole di utilizzo da parte degli utenti, anche diverse dalle normali regole definite dalla categoria di prestito alla quale quei documenti appartengono

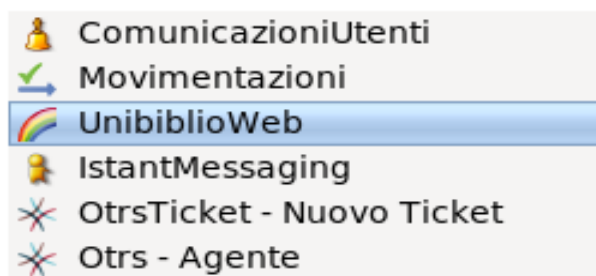
Nelle "aree espositive" possono essere inseriti materiali propri o di altre biblioteche del sistema, ma al momento **DOVRETE** inserire **SOLO** documenti appartenenti o alla **VOSTRA** biblioteca o a biblioteche **che hanno seguito corso** (**Attenzione:** inserire documenti di altre biblioteche genera conseguenze sulle movimentazioni che coinvolgono TUTTE le biblioteche del sistema)

Per gestire una promozione dobbiamo:

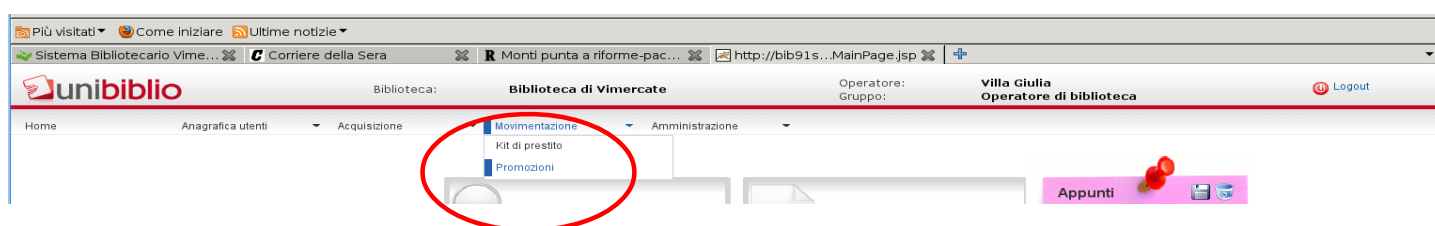
- creare un contenitore (la promozione)
- stabilire regole di utilizzo dei documenti
- inserire i documenti nel contenitore

Cap. 1 - Creare una promozione

Clicca sull'icona *Arcobaleno* ► scegli *UnibiblioWeb*



Si aprirà il menu di Unibiblio



Clicca su *Movimentazione* ► e poi scegli *Promozioni*

in questo modo entri nel modulo che ti permette di gestire le *Promozioni*

★ Per creare una nuova Promozione ► clicca su **Nuovo**



si aprira` la seguente maschera vuota...

The screenshot shows a web application interface for managing promotions. At the top, the title 'DETTAGLI PROMOZIONE 17-0' is highlighted with a red circle. Below the title, there are two buttons: 'Elenco' and 'Aggiorna'. The main form area contains several fields: a 'Titolo' field, a 'Valida dal' field with the date '02/05/2012' and a calendar icon, a 'Valida al' field with a calendar icon, a 'Codice' field with the value '17-0', a 'Stato' field, a 'Bozza' field, a 'Mod. fine promozione' dropdown menu set to 'Manuale', a 'Zona' field, a 'Posizione' dropdown menu set to 'Prestito locale', and a 'Pubblica sul sito' checkbox. At the bottom of the form, there are buttons for 'Salva', 'Annulla', 'Nuovo', and a set of navigation arrows. On the right side, there are 'Avvia' and 'Chiudi' buttons.

... da compilare in questo modo:

- **Titolo** (obbligatorio)
qui inserisci il TITOLO che vuoi dare alla Promozione
- **Valida dal – Valida al** (obbligatorio)
qui inserisci il periodo di validita` della Promozione, selezionando le date dal calendario che si apre cliccando sulla piccola icona che trovi accanto.

Attenzione: nel campo "Valida dal" devi indicare la data in cui vuoi effettivamente avviare la tua promozione: infatti il bottone "Avvia" si attiva soltanto a partire dalla data indicata in "Valida dal"

- **Zona** (obbligatorio)
la *Zona* rappresenta il luogo fisico dove verranno temporaneamente collocati i documenti che fanno parte della *Promozione*
Ogni biblioteca deve definire le zone in cui intende allestire una promozione, e assegnare ad ognuna **1** lettera alfabetica.
Nel campo Zona devi appunto inserire la lettera alfabetica che corrisponde alla zona scelta per collocarvi i libri della tua *Promozione*
- **Posizione**
viene proposto di default *Prestito locale*, al momento va selezionata **SOLO** questa opzione

In questo modo, i documenti inseriti nella promozione assumeranno le caratteristiche proprie della Posizione scelta

- **Mod.(alita`) fine promozione**
viene proposto di default: *Manuale*. Significa che e` il bibliotecario a dover chiudere la promo.
E' prevista anche la possibilita' di scegliere che la chiusura della promo avvenga

in automatico, alla data indicata in 'Valida al', ma per ora **NON** e' possibile utilizzare questa modalita'.

○ **Descrizione estesa**

e` uno spazio di libera scrittura dove puoi inserire annotazioni per specificare meglio il tema e le caratteristiche della promozione

○ **Stato** (della promozione)

lo stato della promozione puo` essere:

- **Bozza** la promo non e` ancora attiva, l'elenco e` in fase di compilazione,
- **Aperta** la promozione e` stata avviata, quindi e` attiva,
- **Chiusa** la promozione e` chiusa.

Lo *Stato* della promozione varia automaticamente a seconda della situazione in atto, questo campo non deve quindi essere compilato dal bibliotecario.

★ Dopo aver compilato la maschera con i dati richiesti, per confermare e quindi creare la testata della promozione ► clicca su

Salva

riceverai il consueto messaggio di OK


Messaggi di Sistema


- Modifiche effettuate con successo

- **Codice:** con la registrazione, alla promozione viene assegnato in automatico un **codice**, costituito da codice tua biblioteca + progressivo promozione (es. 17-175 nell' immagine qui sotto)

DETTAGLI PROMOZIONE 17-175

Elenco Aggiorna

	* Titolo	ANNIE PROULX	Codice	17-175	Stato	Bozza	Mod. fine promozione	Manuale	
	* Valida da	05/04/2012	* Valida al	22/04/2012	* Zona	A	Posizione	Prestito locale	
Descrizione estesa		Una scrittrice degli spazi aperti, ancorata al mondo rurale della provincia americana, che parla della sua terra con il cuore.						Publicca sul sito	<input type="checkbox"/>

Salva Annulla Nuovo     Avvia Chiudi

1.1 Cercare / modificare i dati inseriti nella testata della promo

Dal 'Dettaglio' di una promozione, puoi tornare all'elenco delle tue promozioni cliccando sul pulsante omonimo



in 'Elenco Promozioni'

- puoi vedere l'elenco delle tue promozioni già create, vedi soltanto le tue, **NON** vedi le promozioni create dalle altre biblioteche,
- puoi ordinare i dati secondo tua necessità cliccando sull'intestazione delle colonne utile quando ci sono parecchie promozioni in elenco



Codice	Descrizione	Valida dal	Valida al	Zona	Posizione	Stato	
1-72	Promozione adolescenti	26/10/2010	30/06/2011	R	Prestito locale	Aperta	
1-106	Musica e Letteratura	20/10/2011	30/11/2011	T	Prestito locale	Aperta	

inoltre in 'Elenco Promozioni' puoi:



- puoi eseguire **ricerche semplici** sul Titolo della Promozione, inserendo il/i termini di ricerca nel campo "Descrizione"
- puoi eseguire anche una **ricerca avanzata** (vedi pulsante omonimo), che ti permette di incrociare Titolo della promozione e Periodo di validità

ELENCO PROMOZIONI

Descrizione

Cerca Reset

Nuovo Ricerca avanzata

Codice	Descrizione	Valida dal	Valida al	Zona	Posizione	Stato	
1-72	Promozione adolescenti	26/10/2010	30/06/2011	R	Prestito locale	Aperta	
1-106	Musica e Letteratura	20/10/2011	30/11/2011	T	Prestito locale	Aperta	

- puoi **modificare** i dati inseriti (Titolo, Periodo di validita`, Posizione, Zona...) entrando nel dettaglio della Promo
 - ▶ per entrare clicca sul codice della promo che appare all'estrema sinistra, oppure sull'icona *lente d'ingrandimento* che appare all'estrema destraDopo aver apportato le eventuali opportune modifiche, ricordati di cliccare su **Salva** per registrarle.

Cap. 2 - Inserire i documenti nella Promozione

Dopo aver creato la testata della tua Promozione, ora puoi inserire i documenti che ne faranno parte:

- DEVI inserire documenti appartenenti o alla tua biblioteca o a biblioteche che hanno seguito il corso

puoi inserirli in 2 modi:

2.1 usando la funzione CERCA

2.2 oppure direttamente, con lettura del codice a barre dei documenti stessi

2.1 Inserimento con funzione 'CERCA'

Cerca nel nostro catalogo i documenti da inserire nella tua promo, procedendo in questo modo:

entra nel 'Dettaglio' della tua promozione e poi ► clicca sul pulsante

Cerca

DETTAGLI PROMOZIONE 17-138

Elenco Aggiorna

* Titolo 150 anni unita italia Codice 17-138 Stato Bozza Mod. fine promozione Manuale

* Valida dal 10/11/2011 * Valida al 31/12/2011 * Zona A Posizione Prestabile

gg/mm/aaaa gg/mm/aaaa

Descrizione estesa

Publicca sul sito

Salva Annulla Nuovo Avvia Chiudi

Salva Annulla Aggiungi **Cerca** Leggi & Salva

Elenco dei documenti inclusi

Bib.	Reg.	N° inv.	Autore	Titolo/Abstract	Collocazione	Stato	Azioni
Nessun elemento trovato.							

si aprirà una maschera di ricerca simile a quella che usi per "Nuova descrizione o NRE",

INSERIMENTO DOCUMENTI NELLA PROMOZIONE 17-138

Biblio: Tutti Id Descr: Id Catalog:

ISBN: Autore: < > AND OR

Titolo: < >

Natura: Tutti Materia: Tutti

Non in lotto

Data Creazione Data Modifica

Da: gg/mm/aaaa

A: gg/mm/aaaa

Classificazione: **Tipo classif.:** Tutti **Editore:** **Anno:**

Indietro Deseleziona Tutto Aggiungi Cerca Reset

Documenti selezionati: 0 / 0

NRE	Autore	Titolo/Abstract	Editore	Anno	ISBN/ISSN	Stato
Nessun elemento trovato.						

ma che prevede nuove chiavi di ricerca.

Puoi fare ricerche per:

- AUTORE
- TITOLO
- CDD
- TIPO classificazione (Tutti, Adulti, Ragazzi)
- EDITORE
- ANNO di pubblicazione

Puoi effettuare ricerche anche incrociando tra loro le diverse chiavi di ricerca.

Anche in questo modulo, come in "Nuova descrizione o NRE" la ricerca è di tipo contiene, quindi per es. cercando "notte nera" nel campo titolo, verranno recuperati documenti intitolati "notte nera", ma anche "Tenera e` la notte", , "La notte dei generali" ecc...

Anche la ricerca per Autore funziona nello stesso modo, quindi se cerco 'Carra' recupero documenti di Carra, ma anche di Carracci, Carrada, Ficarra.

Attenzione: Nel risultato della ricerca, verranno visualizzati i legami fisici di **TUTTE** le biblio (e non soltanto i tuoi)

Nell'elenco dei documenti recuperati:

- ◆ seleziona il/i documenti che vuoi inserire nella tua promo, cliccando sul piccolo riquadro all'estrema sinistra (puoi selezionare piu` documenti contemporaneamente): nel campo 'Documenti selezionati' ti verra` mostrato il numero dei documenti scelti,
- ◆ quindi clicca sul pulsante **Aggiungi** per trasferire nella tua promozione i documenti che hai selezionato




INSERIMENTO DOCUMENTI NELLA PROMOZIONE **17-138**

Biblio: Tutti Id Descr: Id Catalog: Data Creazione Data Modifica
ISBN: ISBN: AND OR
Autore: < > Da: gg/mm/aaaa
Titolo: < > italia unita A: gg/mm/aaaa
Natura: Tutti Materia: Tutti
Non in lotto

Classificazione: Tipo classif.: Tutti Editore: Anno:

Cerca Reset

Indietro Deseleziona Tutto **Aggiungi** Documenti selezionati: 1 / 413

<input checked="" type="checkbox"/>		17- -00128428	Aurelio Lepre, Claudia Petraccone	Storia d'Italia dall'Unita' a oggi	Il mulino	2008	9788815125385	DISPONIBILE
<input type="checkbox"/>		08- -00013375	BACIGALUPI, MARCELLA	DA PLEBE A POPOLO. L'EDUCAZIONE POPOLARE NEI LIBRI DI SCUOLA DALL'UNITA' D'ITALIA ALLA REPUBBLICA. [DI] MARCELLA BACIGALUPI, PIERO FOSSATI	LA NUOVA ITALIA	1986	88-221-0289-4	DISPONIBILE
<input type="checkbox"/>		03- -00016627	BACIGALUPI, MARCELLA	DA PLEBE A POPOLO. L'EDUCAZIONE POPOLARE NEI LIBRI DI SCUOLA DALL'UNITA' D'ITALIA ALLA REPUBBLICA. [DI] MARCELLA BACIGALUPI, PIERO FOSSATI	LA NUOVA ITALIA	1986	88-221-0289-4	DISPONIBILE

Attenzione:
e' opportuno scegliere documenti disponibili, oppure in prestito ma senza prenotazioni!

- ◆ il pulsante **Deseleziona tutto** deseleziona -in caso di necessita'- TUTTI insieme i documenti che hai selezionato
- ◆ puoi tornare al dettaglio della promozione da cui sei partito cliccando sul link che ne indica il **codice** (in alto a destra, in rosso; nell'immagine qui sopra: **17-138**)

Qui, nel dettaglio della promozione, in "Elenco dei documenti inclusi" ritroverai i documenti che avevi selezionato nella tua ricerca, completi dei dati relativi ai diversi NRE e l'indicazione dello stato di magazzino (Stato)

DETTAGLI PROMOZIONE 17-138


Elenco Aggiorna

* Titolo 150 anni unita italia Codice 17-138 Stato Bozza Mod. fine promozione Manuale

* Valida da 10/11/2011 * Valida al 31/12/2011 * Zona A Posizione Prestabile







gg/mm/aaaa gg/mm/aaaa

Descrizione estesa Pubblica sul sito

Salva Annulla Nuovo  Avvia Chiudi

Salva Annulla Aggiungi Cerca Leggi & Salva

Elenco dei documenti inclusi ■ Pib rifiutato ■ In promozione ■ In attesa di entrare ■ Entrata non consentita

	Bib.	Reg.	N° inv.	Autore	Titolo/Abstract	Collocazione	Stato	Azioni
	17		128428	Aurelio Lepre, Claudia Petraccone	Storia d'Italia dall'Unita'	S 945.09 LEP	DISPONIBILE	
	17		82487	BELARDELLI, Giovanni	MITI e storia dell'Italia unita	S 945.084 MIT	DISPONIBILE	
	23		18299	BRACALINI,	L' Italia prima dell'unita'	945.083 BRA	PRESTATO (*)	

Nota l'icona cestino all'estrema destra, che ti permette di togliere dal tuo elenco un documento inserito per sbaglio, o che non ti interessa piu'.

Puoi stampare l'elenco dei documenti inseriti nella Promo, utilizzando l'icona presente nell'intestazione della Promo stessa,




La stampa puo' esserti utile, per esempio, per andare a scaffale a recuperare i documenti che hai scelto facendo la ricerca a catalogo.

2.2 Inserimento con lettore ottico

Per inserire in promo tuoi documenti che hai già materialmente recuperato dagli scaffali (e quindi non hai bisogno di fare ricerca a catalogo), li puoi inserire direttamente in promozione utilizzando quest'altra modalita':

- entra in 'Dettagli Promozione'

The screenshot shows a web application interface for 'DETTAGLI PROMOZIONE 17-138'. The form includes fields for 'Titolo' (150 anni unita italia), 'Valida da' (10/11/2011), 'Valida al' (31/12/2011), 'Codice' (17-138), 'Stato', 'Zona' (A), 'Mod. fine promozione' (Manuale), and 'Posizione' (Prestabile). There are also buttons for 'Salva', 'Annulla', 'Nuovo', 'Avvia', and 'Chiudi'. At the bottom, there is a field for the NRE (17 123456) and a 'Leggi & Salva' button. Red arrows and circles highlight the scanner icon and the 'Leggi & Salva' button.

- porta il cursore nel campo accanto alla piccola icona  che raffigura il lettore ottico, e leggi il codice a barre direttamente dal documento,
- se non hai il lettore ottico a disposizione, in questo stesso campo puoi anche scrivere direttamente il NRE rispettando le spaziature:
es. 17 123456
- dopodiche` clicca su **Leggi & Salva** (oppure dai 2 *Enter*)


► in "Elenco dei documenti inclusi" si compileranno in automatico i dati relativi al NRE inserito

- Autore
- Titolo
- Collocazione (originaria)
- Stato

Cap. 3 - Avviare la promozione

Fino a questo momento la tua promozione e' in stato di **Bozza**: non e` ancora attiva, si trova ancora in fase di semplice compilazione.

Nello stato di Bozza:

- tutti gli NRE in elenco appaiono di colore nero,
- l'unica azione possibile sugli NRE inseriti e` - come abbiamo visto - la cancellazione dall'elenco (icona *Cestino* all'estrema destra )

Per Avviare la tua promozione ► clicca **1 sola volta** sul pulsante **Avvia**

DETTAGLI PROMOZIONE 17-138

Elenco Aggiorna

* Titolo 150 anni unita italia Codice 17-138 Stato Bozza Mod. fine promozione Manuale

* Valida dal 10/11/2011 * Valida al 31/12/2011 * Zona A Posizione Prestabile

gg/mm/aaaa gg/mm/aaaa

Descrizione estesa

Salva Annulla Nuovo     Avvia Chiudi

Attenzione:

★ il pulsante *Avvia* e' attivo soltanto a partire dalla data indicata nel campo *Valida dal*

► per aggiornare la pagina **NON** cliccare nuovamente sul pulsante di avvio, ma utilizza l'apposito pulsante **Aggiorna**

► dopo l'avvio della Promo si aprira` un pop-up con :

- un messaggio di conferma,
- un avviso che riguarda l'aggiornamento della pagina (clic su **Aggiorna** , *leggi qui sotto*)

Modulo promozioni - Dettagli promozione

Messaggi di Sistema

- Modifiche effettuate con successo
- L'esito dell'operazione eseguita potrebbe non essere stato visualizzato correttamente. E' possibile verificare l'esito aggiornando la pagina mediante l'apposito pulsante 'Aggiorna'.

A. Effetti prodotti dall'avvio della promozione

L'azione di "Avvio" della promo produce diversi effetti:

- la promo cambia *stato* da Bozza a **Aperta**
- i documenti in elenco entrano ufficialmente in promozione
- in 'Dettagli promozione' appaiono nuove 'azioni'
- e gli NRE assumono diversi colori:

verde = In promozione

rosso = Entrata non consentita

giallo = In attesa di entrare

- Successivamente, potrai trovare anche NRE identificati dal colore viola

viola = PIB rifiutato dalla biblio proprietaria

Salva	Annulla	Aggiungi	Cerca						Leggi & Salva	
				17	111507	CADOM	Rompere il silenzio	S 362.82 CAD	DISPONIBILE	
				17	106492	PONZIO, Giuliana	Crimini segreti	S 362.82 PON	DISPONIBILE	
				12	26091	Nicoletta Sipos	Il buio oltre la porta <small>Questa ?? una storia vera, anche se nomi e circostanze sono stati cambiati per proteggere l'identit?? delle persone coinvolte. A raccontarla alla scrittrice e giornalista Nicoletta Sipos ?? stata la protagonista stessa, che chiameremo Alice, una signora italiana della buona borghesia, che per anni ha subito dal marito, un professionista di fama, violenze e soprusi fisici e psicologici. Un calvario che lei ha affrontato in silenzio, senza mai ribellarsi, appellandosi ogni volta all'amore che provava per lui e per i loro tre figli. Una vicenda emblematica e al tempo stesso paradossale: perch?? g /...?</small>	V 362.82 SIPbui	DISPONIBILE	

Vediamo in dettaglio:

verde (In promozione)

il documento e` a tutti gli effetti entrato in promozione

rosso (Entrata non consentita)

il documento non puo` entrare in promozione per diversi motivi, ad es. NRE gia` presente in un'altra promozione (mia o di altra biblio), oppure scartato, smarrito...

Resta comunque in elenco perche` - quando finira` la promo di cui fa parte - potra` entrare nella mia; oppure se il libro smarrito (o scartato) viene ritrovato (o recuperato), il libro rientra nuovamente in promozione.

I documenti "In consultazione" o "Non prestabili" possono essere inseriti in Promo soltanto della biblio proprietaria


Quando un nre non puo` entrare in promozione, all'avvio apparira' questo avviso:


Modulo promozioni - Dettagli promozione

Messaggi di Sistema

- Ingresso in promozione non avvenuto per i documenti: 17- -84294 (Stato non compatibile)

□ **giallo:** (In attesa di entrare)

se inserisci un libro in promo DOPO aver avviato la promo stessa, il nre del documento diventa di colore giallo e` in attesa di entrare, e puoi farlo entrare ufficialmente nella promo cliccando sul link  (Entrata in Promozione).

- Dopo avere cliccato su link  si producono gli stessi effetti che si verificano all' "Avvio" della promo, e cioe` :
 - l'nre cambia colore e diventa **verde** (In promozione) (*)
 - (*) oppure - se il programma non permette l'entrata - il nre diventa **rosso**

□ **viola:** PIB rifiutato dalla biblio proprietaria

Salva		Annulla		Aggiungi		Cerca				Leggi & Salva				
Elenco dei documenti inclusi							Pib rifiutato		In promozione		In attesa di entrare		Entrata non consentita	
	Bib.	Reg.	N° inv.	Autore	Titolo	Collocazione	Stato	-	-	-	-	-	-	
	17		129974	Stieg Larsson	Uomini che odiano le donne	G 839.738 LAR	DISPONIBILE							

La biblio proprietaria dei documenti che hai inserito nella tua Promo, puo` rifiutare l'invio per alcuni specifici motivi:

- il documento richiesto e` un best-seller, una novita` ...
- il documento richiesto e' "Escluso dal Prestito"
- il documento richiesto serve alla biblioteca proprietaria per analoga Promozione,

per esempio per concorsi tipo "Superelle" che vengono organizzati contemporaneamente in diverse biblioteche, oppure per eventi ricorrenti nel corso dell'anno (es.: Giornata della memoria, Giorno del Ricordo, Natale... ecc.)




Ricorda di NON inserire in Promo documenti di altre biblio che rispondono a queste caratteristiche (definite e concordate dai bibliotecari in C.T. del 18/6/2009)

► se la biblio proprietaria riceve richieste di questo tipo, ha il diritto di RIFIUTARE la tua richiesta (vedi qui sotto come fare)













Il Pib di Promo rifiutato:

- esce automaticamente dalla Promo della biblio che l'ha richiesto, ma resta visibile nell'elenco dei documenti in Promo (in UnibiblioWeb), e sarà riconoscibile dal colore **viola** del NRE

Come abbiamo visto con l'Avvio della promozione si attivano dei link che corrispondono all'azione che il bibliotecario può eseguire (l'azione cambia a seconda della situazione in cui si trova il nre corrispondente):

-  **Entrata in Promozione**
come abbiamo appena visto, questo link appare quando inserisci un documento in una promo già avviata: cliccando su questo link il documento entra ufficialmente in promozione
-  **Uscita da Promozione**
cliccando su questo link puoi far "uscire" dalla promozione un documento che ne era già ufficialmente entrato,
-  **Elimina il documento dall'elenco**
cliccando su questo link puoi togliere il documento dal tuo elenco (documento non ancora entrato ufficialmente in promo)

Ognuna di queste azioni è possibile soltanto in determinate condizioni, e quindi il link corrispondente apparirà soltanto quando ne è permesso l'utilizzo.

		17	125849	Jacqueline Pascari	La principessa schiava <i>Jacqueline a 17 anni convolò a nozze con Bahrin, membro della famiglia reale della Malesia. Lo aveva conosciuto a Melbourne, dove lui studiava architettura. Un sogno per lei, che aveva dovuto affrontare l'abbandono del padre, gli abusi del patrigno con la connivenza della madre. Lo amava, e pensava che quello bastasse per superare il cambiamento di patria e cultura. Non sembrava molto legato ai principi della sua religione, quando si frequentavano in Australia e facevano l'amore senza essere sposati. Ma in Malesia il suo romantico e premuroso marito si trasforma. La prima notte di nozze la vio [...]</i>	S 362.82 PAS	DISPONIBILE	
		12	26091	Nicoletta Sipos	Il buio oltre la porta <i>Questa ?? una storia vera, anche se nomi e circostanze sono stati cambiati per proteggere l'identit?? delle persone coinvolte. A raccontarla alla scrittrice e giornalista Nicoletta Sipos ?? stata la protagonista stessa, che chiameremo Alice, una signora italiana della buona borghesia, che per anni ha subito dal marito, un professionista di fama, violenze e soprusi fisici e psicologici. Un calvario che lei ha affrontato in silenzio, senza mai ribellarsi, appellandosi ogni volta all'amore che provava per lui e per i loro tre figli. Una vicenda emblematica e al tempo stesso paradossale: perch?? g [...]</i>	V 362.82 SIPbui	DISPONIBILE	 
		17	90053	BRACALINI, Romano	L' Italia prima dell'unita'	S 945.083 BRA	SCARTATO	
		26	759	DE_JACO, Aldo	IL BRIGANTAGGIO MERIDIONALE. CRONACA INEDITA DELL'UNITA' D'ITALIA. A CURA DI ALDO DE JACO	945.7 BRI	DISPONIBILE	

B. Effetti prodotti dall'avvio della promozione

Oltre a quelli appena descritti, all' AVVIO della promozione si producono altri effetti:

1. diventano attive le condizioni che hai impostato per la tua promozione (e dureranno fino al termine della promozione stessa) e cioè` :
 - la nuova collocazione
 - la nuova posizione da te scelta *Prestito locale*
2. diventano attivi anche altri parametri che sono sempre validi per tutte le promozioni (indipendentemente dai parametri da te impostati nella testata della promo), e precisamente:
 - le eventuali prenotazioni (emesse prima o durante la promo) restano **sospese** per tutto il periodo della promo.
Questo significa che quando rientri un libro con prenotazioni in coda, queste **NON** verranno evase (anche se sono precedenti all'avvio della promozione); per tutta la durata della promozione le prenotazioni vanno in coda (*): questo significa che -per i libri in Promo- il prestito in biblioteca ha sempre la precedenza sulle prenotazioni,

(*) quindi attenzione quando inserisci i libri in promo: e' opportuno scegliere documenti disponibili, oppure in prestito ma senza prenotazioni!
 - quando presti un libro inserito nella tua promo, ma appartenente ad altre biblio, NON si attiva il transito, ma risulta subito consegnato all'utente (come se fosse un tuo libro)
 - quando rientri un libro di altre biblio (inserito nella tua promo), NON si attiva il transito, ma diventa subito disponibile (come se fosse un tuo libro),
3. ogni documento in elenco continua a mantenere i criteri di prestito propri della categoria di prestito alla quale appartiene, e cioè':
 - durata del prestito,
 - numero dei pezzi che si possono prestare,
 - ma **NON** il numero dei rinnovi: **il rinnovo non e' consentito** per tutta la durata della promozione

● 3.1 Collocazione temporanea

- Come abbiamo visto, all'avvio della promozione i documenti inseriti in elenco perdono la loro collocazione originaria e assumono una collocazione temporanea per tutto il periodo della promo.
- La collocazione temporanea indica appunto la nuova localizzazione (temporanea) del documento
- *ecco come appare sull'Opac un libro in promozione:*

Tipo materiale: Monografia
 Autore: ABDOLAH, Kader
 Titolo: **La casa della moschea**
 Altri autori: Kader Abdolah traduzione e postfazione di Elisabetta Svaluto Moreolo
 Descrizione fisica: 466 p
 Editore: Iperborea
 Collana: Iperborea ; 163
 Data pubblicazione: 2008
 ISBN: 9788870911633
 Classificazione Dewey: 839.313 64
 Voto dei lettori: Nessun voto!
[Vuoi votare e inserire un tuo commento?](#)

ABSTRACT **COPIE (DISPONIBILI 4 DI 5)**

BIBLIOTECA	COLLOCAZIONE	INVENTARIO	DISPONIBILITÀ	
Biblioteca di Agrate Brianza	839.313 64 ABD	56271	16/11/2011	Prenota (0 in coda)
Biblioteca di Carnate	839.313 64 KAD	53031	Disponibile	Richiedi in prestito
Biblioteca di Cavenago Brianza	839.313 64 ABD	28197	Disponibile	Richiedi in prestito
PROPOSTA DI LETTURA della Biblioteca di Arcore (zona K) fino al 12/11/2011				
Biblioteca di Mezzago	ara 839 ABDcas	25693	Disponibile	Richiedi in prestito

- la collocazione temporanea appare anche in 'Movimentazioni', nelle maschere di 'Sintesi pubblicazione', 'Consegna opera' e 'Rientro']

Sintesi Pubblicazione Biblioteca di Vimercate (17)

< Chiudi Pulisci maschera **Aggiorna** Mostra KR

Codice pubblicazione: 09 25892 Cerca

Pubblicazione
 Titolo: Occhio per occhio
 Autore: VERONESI, Sandro
 NRE: 9- -25892 Collocazione: 364.6 VER
 Natura: Monografie Tipo Materiale: Volumi Cat. Prestito: Lungo
 Posizione: Prestabile Stato del magazzino: DISPONIBILE
 Situazione transito: ---
 Promozione presso: Biblioteca di Vimercate (17) Colloc. promo: (17-172) - A Posizione promo: Prestito locale

Prestiti/Coda prenotazioni
 Codice: --- Data emissione: --- Note
 Biblioteca emissione: ---
 Biblioteca di ritiro: ---
 Tessera: --- Nominativo: ---
 Data di nascita: --- C.F.: ---
 Tel.: --- Cell.: --- E-mail: ---
 Mod. Avviso: --- Sospeso Tessera da ritirare Dati da confermare

Cod. Prestito	Nominativo	Tessera	Emissione	Biblioteca di ritiro	Ritiro	Consegna	Scadenza	Cat. Pr.	Stato

Fatto

La collocazione temporanea e` costituita da:

Cod. biblio	+	Cod. identif. promozione	+	Cod. identif. Zona di promozione
-------------	---	--------------------------	---	----------------------------------

es.: la collocazione (17-172) - A significa che il libro:

- si trova presso la biblio di Vimercate (17),
- fa parte della promozione n. 172 (progressivo promozione),
- che la promo e' allestita nella zona A della biblioteca indicata

3.2 Stati di magazzino degli NRE inseriti nelle Promozioni

Nel Dettaglio della Promozione puoi visualizzare lo stato di ogni singolo nre, che cambia a seconda della situazione:

Stato	Descrizione
Disponibile	Libro mio disponibile; oppure libro richiesto ad altra biblio e disponibile perche' gia' scaricato da 'Pib attesi'
Disponibile (**)	Libro mio, oppure di altra biblio, disponibile per la promo, ma con una prenotazione "appesa"
Prestato	Libro mio, oppure di altra biblio, prestato DOPO l'inserimento in promo
Prestato (*)	Libro mio, oppure di altra biblio, gia' in prestito PRIMA dell'inserimento in promo
Prestato (**)	Libro mio, oppure di altra biblio, gia' in prestito e <u>prenotato PRIMA</u> dell'inserimento in promo > <i>okkio: e' meglio farlo uscire dalla Promo (vedi pag. 16)</i>
Smarrito	Libro smarrito
Inviare a promo	La biblio richiedente (biblio di promo) ha avviato la sua promo (oppure ha fatto "Entrata" sul singolo doc.)
Arrivo in promo	La biblio proprietaria ha convalidato il transito dei libri richiesti dalla biblio di promo

Nota:

- i talloncini dei libri richiesti per promozione sono riconoscibili dalla sigla **PRO**
Grazie a questa sigla – all'arrivo del Pib nella biblioteca richiedente - il bibliotecario potrà riconoscere e distinguere i Pib richiesti dagli utenti, dai Pib richiesti per Promo
- nota che nell'elenco, al posto della tessera utente, appare la biblioteca di promozione (che coincide con quella di destinazione > vedi immagine alla pagina seguente)

The screenshot shows a 'BIBLI report viewer' window. At the top, there's a header for 'Sistema Bibliotecario Vimercatese'. Below it, the record is for 'Biblioteca di Vimercate' (number 17). The record details are as follows:

PRO	<i>Nre</i>	01 - - 0054311	<i>Collocazione</i>	320.01	<i>FOA</i>
	<i>Autore</i>	Vittorio Foa, Federica Montevocchi			
	<i>Titolo</i>	Le*parole della politica			
	<i>Utente</i>	17 - Biblioteca di Vimercate			

At the bottom, there's a blue bar labeled 'Unibiblio 2' with a '1' on the right side.

Dopo la convalida del transito dei Pib da parte della biblio proprietaria, la biblio di promo potra` vedere che nell'elenco della sua promozione:

- i libri gia' in prestito sono rimasti tali (si tratta di libri gia' consegnati agli utenti)
- i libri che erano in stato *Disponibile*, cambiano stato secondo la seguente tabella:

Azione		lo Stato in <i>Movimentazioni</i> diventa:	Lo Stato in <i>Dettagli promo</i> diventa:	Sull' OPAC :	Note
1. La Biblio di promo avvia la promozione	>	daTRA	Inviare a promozione	appare in prestito fino alla data di fine promo. Il libro puo' essere prenotato	
2. La Biblio proprietaria convalida il transito dei Pib	>	inTRA	Arrivo in promozione	Appare in prestito fino alla data di fine promo	La biblio di promo puo` visualizzare i libri in Transiti>Pib attesi
3. Quando i libri arrivano materialmente nella biblio di promo, l'operatore li deve dichiarare "arrivati", scaricandoli da "Pib attesi"	>	Disponibile	Disponibile	"Disponibile" , oppure " Solo prestito locale ", oppure "In consultazione" (a seconda della Posizione scelta per la Promo)	

★ Cosa deve fare la biblioteca RICHIEDENTE (cioe` la biblio di promo):

Attenzione:

ARRIVANO i libri richiesti per Promo

come per i Pib, quando i libri richiesti per promo arrivano nella biblioteca richiedente, il bibliotecario deve dichiararli "arrivati" scaricandoli da *Pib attesi*:

Movimentazioni ► *Transiti* ► *Pib attesi* ► scarica leggendo il codice a barre con la penna ottica, con una operazione analoga a quella che si esegue in "Scarico resi arrivati"

Lo scarico dei materiali in arrivo deve essere fatto sia per i libri richiesti per Promo, sia per libri richiesti come PIB.

Ecco come appare in "Movimentazioni" lo scarico dei libri nella sezione "PIB attesi"

The screenshot shows the 'Transiti' application window for 'Biblioteca di Vimercate (17)'. The interface includes a menu bar with options like 'Chiudi', 'Aggiorna', 'Talloncini', 'Libri PIB', 'Libri resi', and 'Scarico resi arrivati'. Below the menu, there are tabs for 'PIB da inviare', 'Resi/PIB annullati da inviare', 'PIB attesi', and 'Resi/PIB annullati attesi'. A table displays a list of book movements with columns for NRE, Titolo, Bib. di invio, Bib. destinataria, Data transito, Cod. prestito/promo, Tessera, Data scadenza, and Data ritiro. A red jagged line highlights the 'PIB attesi' tab and the table. A dialog box with a question mark icon asks 'Confermi l'arrivo dei documenti?' with 'Si' and 'No' buttons. Below the table, the user's details for 'Brambilla Lorenzo' are shown, including birth date, residence, and contact information. At the bottom, there is a section for 'Pubblicazione' with details for the book 'La paura e la speranza' by Giulio Tremonti.

NRE	Titolo	Bib. di invio	Bib. destinataria	Data transito	Cod. prestito/promo	Tessera	Data scadenza	Data ritiro
10-000039363	L' Islam scitta	(10) Concorezzo	(17) Vimercate		10-0001165	03-P-00012900	06/11/2008	07/10/2008
11-0000016928	Il mercato	(11) Lesmo	(17) Vimercate		11-00010245	08-P-00000255	02/11/2008	03/10/2008
15-0000011883	SCHEMI e schede di diritto com...	(15) Sulbiate	(17) Vimercate		15-00005323	17-P-00019839	07/11/2008	08/10/2008
15-0000014170	Mariti	(15) Sulbiate	(17) Vimercate		15-00005292	17-P-00001685	31/10/2008	01/10/2008
01-0000054927	La ragazza che giocava con il fu...	(5) Bernareggio	(17) Vimercate		01-00024135	17-P-00000566	06/11/2008	07/10/2008
16-0000031151	La paura e la speranza	(16) Usmate Vel...	(17) Vimercate		16-00013151	17-P-00016492	06/11/2008	07/10/2008
17-0000059168	Progettare la citta'	(7) Caponago	(17) Vimercate		17-00125688	17-P-00015742	06/11/2008	07/10/2008
02-0000012048	New moon	(2) Aicurzio	(17) Vimercate		02-00002976	17-P-00013837	07/11/2008	08/10/2008
24-0000027414	Una vita in rosa	(24) Cornate d'A...	(17) Vimercate		24-00034989	16-P-00001730	07/11/2008	08/10/2008
25-0000013...	Una notte a Castelguelfo	(25) Busnago	(17) Vimercate		17-00000011			
26-0000018520	Per sempre	(26) Trezzano R...	(17) Vimercate		26-00010881	17-P-00021624	01/11/2008	07/10/2008
27-0000017660	Strauss	(27) Trezzi S/A...	(17) Vimercate		27-00019451	17-P-00030764	06/11/2008	07/10/2008
27-0000042536	CALENDARIO atlante De Agostini	(27) Trezzi	(17) Vimercate		0019439	05-P-00000317	06/11/2008	07/10/2008
27-0000043292	Le radici delle cattedrali	(27) Trezzi	(17) Vimercate		0019438	05-P-00001357	06/11/2008	07/10/2008
27-0000044034	La prima notte	(30) Masate	(17) Vimercate		0017958	17-P-00021858	07/11/2008	08/10/2008

Utente
Brambilla Lorenzo
 Data di nascita: 02/10/1960 C.F.: BRMLNZ60R02F7C...
 Residenza: Via Don Mario Ciceri, 29 - 20050 Sulbiate
 Tel.: 0396840009 Cell.: 3357506457 E-mail: lorenzo_brambilla@it... Mod. Avviso: EMAIL

Pubblicazione
La paura e la speranza
 Autore: Giulio Tremonti
 NRE: 16-M-31151 Collocazione: 330.94 TRE
 Natura: Monografie Tipo Materiale: Volumi Cat. Prestito: Lungo

Nota di copia

cap. 4 - Movimentazione dei documenti in promozione

4.1 Prestare i libri in promozione

Dopo lo scarico (= libri arrivati in biblio di promo), i libri possono essere prestati secondo le caratteristiche proprie della "Posizione" scelta dal bibliotecario nella testata della promo:

1. Promozione in Posizione "Prestito Locale"

i documenti inseriti in promozione "Prestito Locale" assumono le caratteristiche di prestito proprie del prestito locale quindi:

- il ritiro
puo' essere effettuato soltanto nella biblio di promo, cioe' l'utente non puo' scegliere altra sede di ritiro (non si generano transiti)
- la "consegna opera"
(in caso di richiesta fatta da remoto) puo' essere effettuata soltanto nella biblio di promo
- il rientro
puo' essere effettuato soltanto nella biblio di promo, quindi il libro deve essere restituito presso la biblioteca di promozione, sia durante, sia dopo la promozione (non si generano transiti)

Al momento del prestito, puo' quindi essere utile inserire nel libro un foglietto stampato che ricorda all'utente di restituire il libro nella biblio dove lo ha ritirato

- ✓ nota pero` che il libro prestato prima di entrare in promo puo` essere restituito anche in biblio diversa da quella di promo.

- il rinnovo
non e' consentito
- la prenotazione
 - ✓ e` possibile prenotare un libro in promo "Prestito locale" e gia` in prestito
 - ✓ e` possibile selezionare la sede di ritiro
 - ✓ ma la prenotazione verra` evasa soltanto DOPO la chiusura della promozione

• Rientra un libro inserito in mia promo

Rientra nella mia biblio un documento inserito nella mia promozione:

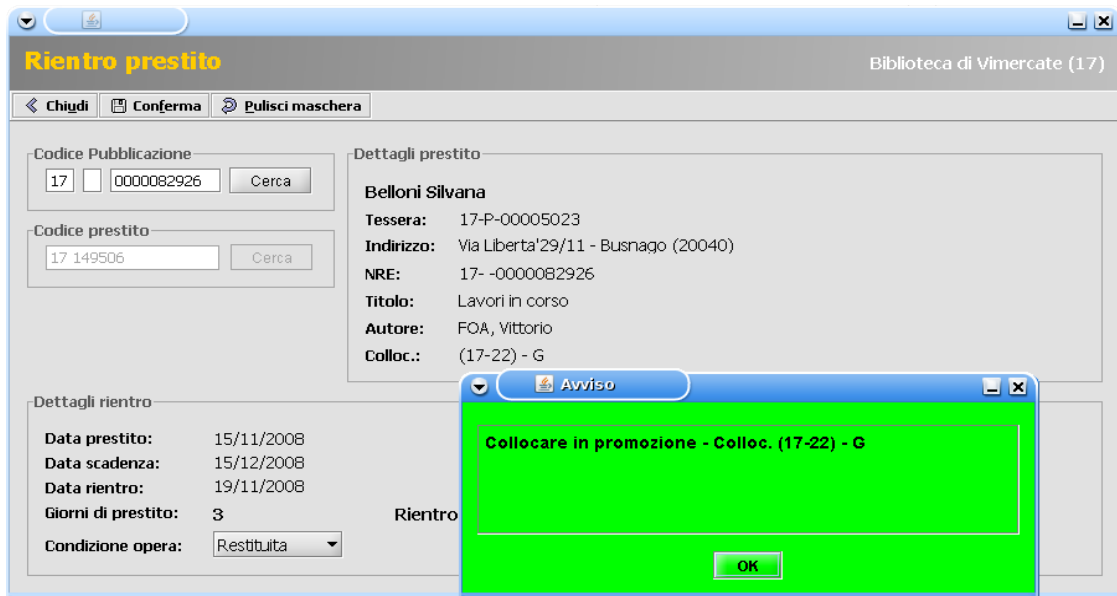
dopo la conferma dell'operazione di rientro

> si apre una finestra verde che avvisa di portarlo in zona promozione (allestita nella mia biblioteca)

> puoi quindi riportarlo subito in zona promo

Nota:

il documento fa parte della mia promozione: puo' appartenere alla mia biblio, ma puo' appartenere anche ad altre biblio.



- **"Rientro" o "Consegna opera" non consentiti**

Un documento inserito in promo "Prestito locale" puo' essere consegnato e rientrato soltanto nella biblio di promo.

Quindi se si tenta di *consegnare* o *rientrare* in biblio diversa da promo, il programma non lo permettera':

- usando gli appositi bottoni *Consegna opera* e *Rientro* si apre finestra che dice chiaramente che l'operazione non e' consentita:

*Pubblicazione in promo presso la biblio x !
e poi Impossibile eseguire il rientro.*

Rientro prestito Biblioteca di Arcore (3)

Codice Pubblicazione

17

Codice prestito

17 149506

Dettagli prestito

Belloni Silvana

Tessera: 17-P-00005023

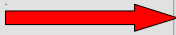
Indirizzo: Via Liberta'29/11 - Busnago (20040)

NRE: 17- -0000082926

Titolo: Lavori in corso

Autore: FOA, Vittorio

Colloc.: (17-22) - G



Dettagli rientro

Data prestito:


Data scadenza:

Data rientro:

Giorni di prestito:

Condizione opera:

Avviso

 Impossibile eseguire il rientro in questa biblioteca.

- se tento queste operazioni in "Situazione prestiti", i bottoni *Rientro* e *Consegna opera* NON sono attivi, ma non c'e' nulla che spiega perche' non posso procedere (non appare la collocazione temporanea: in caso di dubbio e' sempre possibile fare una verifica in "Sintesi pubblicazione")

cap. 5 - Fine della Promozione

Per chiudere una promozione entra nel dettaglio della promo e clicca sul pulsante **Chiudi** si aprirà un pop-up che ti chiede di confermare o meno la chiusura della promo.

DETTAGLI PROMOZIONE 17-158

Elenco Aggiorna

* Titolo	I diritti dei bambini	Codice	17-158	Stato	Aperta	Mod. fine promozione	Automatica
* Valida dal	02/11/2011	* Valida al	20/11/2011	* Zona	B	Posizione	Prestabile
gg/mm/aaaa		gg/mm/aaaa				Publicca sul sito	<input type="checkbox"/>
Descrizione estesa							

Salva Annulla Nuovo Avvia Chiudi

Con l'azione di chiusura della promo:

- ◆ i miei libri in quel momento disponibili, restano tali (li dovro' semplicemente ricollocare sugli scaffali, secondo la loro collocazione originaria)
- ◆ per i libri in quel momento disponibili, ma appartenenti ad altre biblio, si genera il transito verso la biblioteca proprietaria (daTRA) e la biblio di promo li trova in "Resi da inviare"
- ◆ i libri in quel momento in prestito, restano tali e -alla restituzione- transiteranno verso la biblio proprietaria
- ◆ le prenotazioni che erano rimaste "in sospeso" vengono evase e transitano verso la sede di ritiro scelta
(al momento della 'chiusura' della promo vieni avvisato con un pop-up che elenca le eventuali prenotazioni evase)
- ◆ sull'Opac sparisce la collocazione temporanea, e il documento riprende quella originaria
- ◆ i documenti riprendono la "posizione" e le caratteristiche di prestito che avevano prima dell'entrata in promo (rinnovo, prenotazioni, scelta della biblio di ritiro, rientro in qualsiasi biblio....)

ATTENZIONE:

quando chiudi una Promo che contiene documenti di una biblio in quel momento NON raggiungibile (per esempio per problemi di linea ADSL):

- ➔ la tua Promo risulterà regolarmente chiusa,
- ➔ i documenti della biblio non raggiungibile vengono 'marcati' in automatico,
- ➔ sulla tua bacheca (nel menu principale di UnibiblioWeb) troverai un post-it giallo, con l'avviso di RIPETERE l'operazione di chiusura della Promo,
- ➔ quindi quando la biblio in questione sarà tornata in rete dovrai chiudere nuovamente la Promo indicata,



➔ questa ulteriore operazione di chiusura agira` soltanto sui documenti 'marcati'

Chiusura anticipata

Una promo puo' essere chiusa anche prima della data fissata in "Valida al" , per esempio se il bibliotecario registra che la promo non ottiene il favore del pubblico, o per altri motivi.

Chiusura posticipata

Una promo puo' essere chiusa anche dopo la data fissata in 'Valida al', per esempio se il bibliotecario registra che la promo e' molto gradita al pubblico, o per altri motivi.

In questo caso devi opportunamente modificare la data 'Valida al' sulla testata della promo.

Posticipando la chiusura, i documenti conserveranno fino alla nuova data le caratteristiche assunte in fase di promo

Dopo la chiusura di una Promozione, lo stato degli NRE cambia in questo modo:

Stato	Descrizione
Fine promozione (PF)	<i>Dopo la chiusura della promo, i documenti in stato 'disponibile' NON di proprieta' della biblio di promo, assumono qs stato e confluiscono nei "Resi da inviare" della biblio di promo</i>
Rientro da promozione (PR)	<i>La biblio di promo ha convalidato il transito dei "Resi da inviare". Il documento sta tornando alla biblio proprietaria (si trova nei "Resi attesi" della biblio proprietaria)</i>