

## **Verbale Conferenza dei Sindaci SBV del 21 maggio 2016**

**Presenti:** Unione dei Comuni di Basiano e Masate, Arcore, Bellusco, Bernareggio, Burago di Molgora, Busnago, Caponago, Carnate, Cavenago di Brianza, Mezzago, Ornago, Ronco Briantino, Trezzo sull'Adda, Usmate Velate, Vaprio d'Adda, Vimercate.

**Assenti:** Agrate, Aicurzio, Cambiagio, Concorezzo, Cornate d'Adda, Grezzago, Lesmo, Pozzo d'Adda, Sulbiate, Trezzano Rosa,

**Staff tecnico:**

Alessandro Agustoni (Coordinatore SBV), Susy Marchesi (Segreteria).

**Ordine del Giorno:**

- (1) richiesta di approvazione del "bilancio preventivo intersistemico CUBI 2016"
- (2) proposta di posticipo per l'avvio della " tariffa ritardata riconsegna"
- (3) richiesta di approvazione del "bilancio preventivo SBV 2016-2018" e relativi allegati
- (4) richiesta di adesione al Sistema Vimercatese da parte del Comune di Roncello

**MATERIALE DISTRIBUITO NEL CORSO DELLA RIUNIONE** (in calce la verbale)

---

- **ALL.1** Richiesta di adesione del Comune di Roncello al Sistema Vimercatese

**MATERIALE INVIATO UNITAMENTE ALLA CONVOCAZIONE** (richiedibile in copia a [segreteria@sbv.mi.it](mailto:segreteria@sbv.mi.it))

---

- |                |   |
|----------------|---|
| <b>(Doc.1)</b> | Introduzione al bilancio 2016                               |
| <b>(Doc.2)</b> | Bozza del bilancio preventivo intersistemico CUBI 2016-2018 |
| <b>(Doc.3)</b> | Bozza del bilancio preventivo SBV 2016-2018                 |
| <b>(Doc.4)</b> | Riepilogo quote di adesione SBV 2016                        |
| <b>(Doc.5)</b> | Servizi e progetti CUBI per il 2016                         |
| <b>(Doc.6)</b> | Scheda-progetto "CoseDaFare"                                |

*Verificato il raggiungimento del quorum di presenti, la riunione, presieduta inizialmente dal vicepresidente Claudio Dozio, ha inizio alle ore 10:15. Il Presidente Roberto Rampi ha partecipato e presieduto la riunione a partire dalle ore 11:00*

*Verbale redatto da A.Agustoni (coordinatore SBV)*

## SVOLGIMENTO della RIUNIONE

In attesa del Presidente (il cui arrivo e' previsto per le ore 11) apre la riunione il Vice-Presidente Claudio Dozio e propone di esaminare prioritariamente il pto 4 dell'odg.

*Trattazione del p.to 4*

### **Richiesta di adesione al Sistema Vimercatese da parte del Comune di Roncello**

**A.Agustoni** (coordinatore SBV) fa presente che da inizio 2016, su richiesta del Comune di Roncello, e' stato sviluppato un progetto di integrazione della biblioteca civica di Roncello al Sistema Bibliotecario Vimercatese. Il Comune di Roncello gia' da piu' di 5 anni ha attivato una forma di parziale collaborazione con SBV; con il progetto di integrazione (descritto in ALLEGATO\_1) si punta a realizzare una piena e completa adesione di quel Comune a SBV.

Vengono descritti gli interventi straordinari che il Comune di Roncello deve realizzare per permettere l'avvio operativo della integrazione a partire dal 1^ gennaio 2017 (prima tabella dell'Allegato\_1) il cui costo complessivo e' di € 10.700. L'onere economico e' in carico al Comune di Roncello ma l'attuazione verrebbe demandata a SBV, a fronte del trasferimento delle risorse finanziarie.

Vengono inoltre descritti (tabella 2 dell'Allegato\_1) i costi gestionali ordinari che il Comune di Roncello si impegna a sostenere dal 2017 in avanti per fare in modo che la locale biblioteca abbia a disposizione risorse (finanziarie, strumentali e umane) analoghe a quelle garantite dalla media degli altri Comuni SBV.

Attualmente Roncello ha formalmente approvato con delibera di G.C. gli stanziamenti necessari per i costi di start-up ed il relativo progetto. Roncello ha inoltre presentato formale richiesta di adesione a SBV (con comunicazione 4.444 del 20.5.2016 al Presidnete SBV) a far data dal 1 luglio 2016 ed integrazione operativa della proprio biblioteca in SBV a partire dal 1^ gennaio 2017.

La convenzione SBV (art.1) prevede che le richieste di adesione di nuovi Comuni vengano comunicate al presidente SBV che nella riunione odierna ne da comunicazione alla Conferenza dei Sindaci. A seguito di questo passaggio e verificata l'attuazione delle procedure amministrative per dare avvio alle attivita' tecniche necessarie, verra' chiesto al Comune di Roncello di approvare, con delibera di Consiglio Comunale, la convenzione istitutiva di SBV. Al termine del processo, il Presidente di SBV comunichera' a tutti i Comuni aderenti la nuova adesione; i Comuni aderenti ne prenderanno nota in calce alla convenzione SBV gia' da loro sottoscritta.

**M.Besana** (Burago) chiede conferma che il progetto di adesione del Comune di Roncello a SBV preveda una sufficiente dotazione di personale e un budget per acquisto libri adeguato.

**A. Agustoni** (coordinatore SBV) conferma che e' cosi'. Nello specifico il progetto prevede una spesa di € 9.000/anno per la realizzazione di una procedura ammva di gestione della biblioteca che contempli almeno 12 ore di presenza di personale contrattualizzato, che verra' supportato anche da personale volontario. Il budget/annuo per acquisto libri previsto e' di € 4.200 e risulta in linea con la media del budget per acquisti delle biblioteche SBV registrato nel 2015.

Diversi rappresentanti dei Comuni aderenti a SBV intervengono per manifestare soddisfazione per la formalizzazione della adesione di Roncello a SBV; a termine di cio' l'Assemblea approva la richiesta.

Trattazione del p.to 2

## **Proposta di posticipo per l'avvio della “ tariffa per ritardata riconsegna”**

Contestualmente alla approvazione del testo convenzionale istitutivo di CUBI, la Conferenza dei Sindaci di SBV (in data 24.10.2014) ha approvato la nuova versione delle “Linee-guida per la redazione dei regolamenti e delle carte dei servizi delle biblioteche aderenti”.

In tale documento e' stata definita la logica di applicazione e l'importo delle tariffe di ritardata riconsegna per il materiale preso in prestito nelle biblioteche CUBI; la data di entrata in vigore di tale tariffa e' stata invece demandata ad apposita decisione delle Conferenze dei Sindaci di SBV e di SBME.

Nella Conferenza dei Sindaci SBV dell'11.7.2015 e' stata inoltre approvata la centralizzazione – presso il bilancio del Sistema Bibliotecario – delle entrate originarie dalla applicazione della tariffe per ritardata riconsegna che venissero incassate presso le singole biblioteche SBV, dal momento della entrata in vigore delle stesse.

Nella Commissione tecnica di SBV del 28.1.2016, i responsabili di biblioteca SBV hanno avanzato la proposta di dare avvio all'erogazione delle tariffe per ritardata riconsegna a partire dal 1^ luglio 2016 in tutte le biblioteche CUBI; contrariamente a cio', la Commissione Tecnica SBME ha chiesto di programmare l'entrata in vigore a partire dal mese di ottobre 2016, per evitare che una cosi' significativa innovazione potesse essere avviata in un periodo cosi' prossimo alla pausa estiva.

Spetta di conseguenza agli organi politici di SBV e SBME definire – di comune accordo - la data di attivazione di dette tariffe.

Nella Conferenza dei Sindaci SBV odierna si chiede pertanto di assumere questa decisione.

Dopo breve dibattito, si e' ritenuto opportuno condividere le motivazioni del posticipo dell'avvio della tariffa al mese di ottobre 2016, in attesa che la Conferenza Sindaci SBME (non ancora indetta) proceda ad analoga approvazione, definendo la data esatta di entrata in vigore della tariffa.

Si e' chiesto al Coordinatore – una volta approvata ufficialmente la data di entrata in vigore votata dalla Conf Sindaci SBME – di inviare una comunicazione ufficiale a tutte le amministrazioni aderenti al Sistema, riepilogando, oltre alla data di avvio, le modalita' di riscossione previste e le tempistiche di trasferimento degli importi incassati al Sistema Bibliotecario.

### ***(Nota del Redattore)***

*In data 9.7.2016 si e' tenuta la Conferenza dei Sindaci SBME ed e' stata approvata l'entrata in vigore delle tariffe per ritardata riconsegna a partire dal primo giorno utile successivo al 15.10.2016, ossia LUNEDI 17 OTTOBRE 2016. Nei primi giorni di settembre 2016 e' previsto l'invio della comunicazione a tutte le amministrazioni aderenti a CUBI con il riepilogo delle informazioni utili inerenti.*

Trattazione dei p.ti 1 e 3

## **1-Richiesta di approvazione del “bilancio preventivo intersistemico CUBI 2016”**

## **3-Richiesta di approvazione del “bilancio preventivo SBV 2016-2018” e relativi allegati**

**R.Rampi** (Presidente SBV) spiega come siano strettamente interdipendenti i due punti.

Visto l'anticipo con il quale la documentazione e' stata inviata ai presenti e al livello di dettaglio della stessa, Rampi chiede al coordinatore di procedere ad una esposizione unica e sintetica dei vari allegati connessi, lasciando spazio a fine esposizione ad ogni domanda che i presenti ritenessero utile porre.

A.Agustoni (coordinatore SBV) illustra gli argomenti nel seguente ordine (con stretto riferimento agli allegati forniti contestualmente alla lettera di convocazione):

- (Doc.1)** Introduzione al bilancio 2016
- (Doc.5)** Servizi e progetti CUBI per il 2016
- (Doc.6)** Scheda-progetto “CoseDaFare”
- (Doc.4)** Riepilogo quote di adesione SBV 2016
- (Doc.2)** Bozza del bilancio preventivo intersistemico CUBI 2016-2018
- (Doc.3)** Bozza del bilancio preventivo SBV 2016-2018

Rispetto al “Doc.1 -Introduzione al bilancio 2016” vengono evidenziati in particolare i seguenti aspetti:

- con il bilancio 2016 si attua la riduzione di quota di adesione a SBV prevista nel progetto CUBI, con la graduale riduzione della stessa da € 1,40 x abitante (del 2013) a € 0,90 (del 2016 (riduzione del 35%). Nel 2016 la quota di adesione dei Comuni SBV e SBME risulta di pari importo;
- le contribuzioni ordinarie di Regione e Province continuano (dal 2014) ad essere azzerate, benché previste dalla L.R. 81/85 e benché – nel progetto CUBI – si stimasse una entrata minimale di almeno € 30.000/anno per ognuno dei 2 sistemi bibliotecari.

L'esposizione del “Doc.5 - Servizi e progetti CUBI per il 2016” ha permesso di elencare quali sono i servizi di base garantiti da CUBI a fronte del versamento delle quote di adesione e quali sono le attività ed i progetti innovativi previsti per il 2016, una parte dei quali già realizzati a questo punto dell'anno.

Nell'esposizione del “Doc.6 - Scheda-progetto CoseDaFare” e' stato chiarito che la richiesta di adesione al progetto ai singoli Comuni, per le fasi progettuali successive alla fase\_1 (che non prevede costi per i Comuni), verrà avanzata con apposita comunicazione ad inizio ottobre, a seguito di una riunione (dedicata a politici e tecnici) in cui verrà chiarita la modalità di utilizzo del portale *CoseDaFare*; tale riunione si terrà a fine settembre 2016 (ogni Comune riceverà la relativa convocazione ad inizio settembre).

Con l'esposizione del “Doc.4-Riepilogo quote di adesione SBV 2016” sono state passate in rassegna le varie tipologie di quote - a carico dei Comuni - previste dal bilancio 2016, sia quelle di natura obbligatoria (adesione a SBV, canone linee-dati, acquisto aggiuntivo per e-book, aggiornamento del sistema operativo dei pc più obsoleti, trasferimento degli incassi derivanti dall'applicazione della tariffa per “ritardata riconsegna”), sia quelle di tipo opzionale (assistenza hardware, acquisti centralizzati hardware, adesione al portale CdF dal livello\_2 in poi).

Particolare interesse ha suscitato l'iniziativa di procedere con un acquisto aggiuntivo di e-book, finanziato dai singoli Comuni (eventualmente stornando l'importo dal proprio budget di acquisto-libri). In tutti gli interventi si è rimarcata l'utilità della iniziativa e sono emersi spunti di riflessione e richieste di approfondimento tecnico della attuale fruizione degli ebook tramite piattaforma MLOL, da parte dei rappresentanti di Burago, Caponago, Cambiagio, Ronco e Vimercate.

Rispetto alla riscossione delle tariffe per ritardata riconsegna, **G. Brizzolari** (Carnate) ha chiesto conferma che siano già previste - fin dalla fase di avvio - anche forme di pagamento diverse dal contante, puntando nel tempo ad individuare soluzioni che permettano di evitare del tutto il versamento in contanti. **A. Agustoni** (coord. SBV) ha confermato che fin dall'avvio della riscossione, gli utenti che lo preferiscono potranno effettuare pagamenti tramite bollettino postale e tramite la piattaforma di pagamento online, riservata alla Pubblica Amministrazione, denominata "PagoPA"; ha però precisato che attualmente queste forme di pagamento sono gravate da "commissioni" aggiuntive e che per importi di poco conto possono risultare dis-economiche per l'utente.

Il Presidente Rampi ha quindi chiesto ai presenti se qualcuno volesse porre specifiche domande sui documenti 2 e 3 (ossia sulle tabelle di bilancio intersistemico e di SBV). Verificato che nessuno aveva domande da porre si è proceduto alla formale votazione per l'approvazione di entrambi gli schemi di bilancio.

L'esito del voto è stato unanimamente positivo: 17 presenti; 17 voti favorevoli.

R.Rampi ha colto l'occasione per salutare e ringraziare tutti i delegati presenti, visto che - con l'imminente tornata elettorale del Comune di Vimercate (5 giugno 2016) - sarebbe a breve cessato dalla carica di Presidente SBV. Sono seguiti interventi di saluto e ringraziamento dell'impegno profuso dei delegati di Arcore (Ass. Palma), di Cavenago (Ass. Tavormina), di Mezzago (vice-presidente Dozio) e Ronco (consigliere Rognoni).

La riunione si è conclusa alle ore 12:45.

***Nelle pagine successive si riporta l'ALLEGATO distribuito nel corso della riunione:***

- **ALL.1** Richiesta di adesione del Comune di Roncello al Sistema Vimercatese

## **RICHIESTA DI ADESIONE DEL COMUNE DI RONCELLO AL SISTEMA BIBLIOTECARIO VIMERCATESE**

**Comune di Roncello:** 4.370 abitanti

**Adesione a SBV:** dal 1<sup>a</sup> luglio 2016

**Iter :**

1. Dicembre 2015:

richiesta del Comune di Roncello a SBV per la predisposizione di un progetto per l'integrazione della biblioteca di Roncello a SBV

2. Febbraio 2016:

Presentazione del progetto all'Assessore alla Cultura del Comune di Roncello da parte del coordinatore del SBV

3. 21 maggio 2016

Comunicazione alla Conferenza Sindaci della richiesta di adesione

4. 23 maggio 2016

Approvazione da parte del Consiglio Comunale di Roncello del progetto di integrazione contestualmente alla approvazione del bilancio preventivo comunale

5. Giugno 2016

Approvazione del Consiglio Comunale di Roncello:

1. del protocollo d'intesa per la realizzazione delle attività preliminari necessarie alla integrazione operativa della Biblioteca di Roncello a SBV (l'integrazione operativa è prevista per il 31.12.2016); il protocollo prevede costi di start-up (a carico di Roncello) di € 10.700, costi gestionali annui (dal 2017 in avanti) di almeno € 17.900.

L'adesione di Roncello genererà una maggiore entrata nel bilancio SBV (per quota di adesione) di € 3.930 (€0,90xabitante)

2. della Convenzione del Sistema Bibliotecario Vimercatese con decorrenza 1.7.2016

6. Luglio 2016

Comunicazione del Presidente SBV a tutti i Comuni aderenti della avvenuta adesione del Comune di Roncello.

7. 1 gennaio 2017:

La biblioteca comunale di Roncello sarà operativa all'interno di SBV.

## COSTI START-UP (lug-dic 2016)

Tipo Costo	Voce di costo	Q.ta'	Costo (I.I.)	Unitario	Costo tot (I.I.)	Note
ACQUISTI	1	PC	1	€ 700	€ 700	1 pc (con monitor) con funzione di server locale, comprensivo di assistenza on-site 24 mesi
	2	Stampante trasferimento termico	1	€ 450	€ 450	Da usare per stampa etichette con barcode
	3	Etichette x barcode e ribbon	a corpo	€ 300	€ 300	8000 etichette e relativo ribbon
	4	Gruppo di continuita'	1	€ 100	€ 100	
	5	Area-wifi (opzionale)	a corpo	€ 800	€ 800	1 access-point cisco-Meraki e 1 licenza d'uso 5 anni e sw di gestione della navigazione
PRESTAZIONI di SERVIZIO	6	Attivazione linea dati + router + firewall (costi unatantum)	1	€ 400	€ 400	Qualora non risultasse disponibile una utenza adsl, tale voce di costo potra' essere rivista. Va acquistata da Wind, fornitore della mpls di SBV
	7	Canoni linea dati giu/dic 2016	1	€ 450	€ 450	
	8	Configurazione sistema operativo e sw applicativi SBV (u.t.)	a corpo	€ 500	€ 500	Sul pc di cui al pto 1 e su eventuali altri pc gia' in possesso della biblio (purche' conformi)
	9	Stampa tessere utente		€ 0	€ 0	Si stima che siano un piccolo nro gli utenti della biblioteca di Roncello sprovvisto di tessera SBV/CUBI. In questi casi si procedera' alla stampa quando occorre
	10	Selezione materiale (libri, dvd, ecc) pregresso e "aggregazione" a record catalografico gia' esistente	8000	vedi nota	€ 4.000	L'attivita' comprende la selezione qualitativa di tutto il posseduto della biblioteca (analisi da realizzare su 8.000 pezzi). Su cio' che superera' questa selezione (si stima il 50%) sara' necessario procedere alla stampa e il posizionamento di barcode su ogni pezzo. Si stima che questa seconda attivita' vada realizzata su 4.000 pezzi che verranno trattati "aggregazione a record catalografico pre-esistente" + stampa etichetta. Il 20% di questi (circa 800 pezzi) avranno bisogno anche di una ulteriore fase di lavoro (vedi nota del pto 11)
	11	Neo-catalogazioni su materiale pregresso <a href="#">(rinviabile al 2017)</a>	800	€ 2,50 al pezzo	€ 2.000	Si stima che 800 pezzi necessitino di tale ulteriore trattamento (il tempo di lavorazione e' pari a 10 minuti a pezzo). Non e' necessario prevedere queste attivita' nel 2016, pertanto <u>questo importo non e' incluso nel totale di tabella.</u>
	12	Formazione del personale		vd nota	€ 500	Questa attivita' si riferisce all'unita' di personale che garantira' l'apertura della biblioteca x 12 ore settimanali (dal 1.1.2017) ma anche una formazione "basic" per il personale volontario
	13	Quota adesione a SBV		vd nota	€ 2.540	Cosi' calcolati: per semestre gen/giu 2016 = € 650 (per servizi garantiti da "protocollo d'intesa"); per secondo semestre = € 1890 (e' la quota di adesione a SBV, di € 0,90 x abitante, calcolata per 6/12^)
<b>TOTALE COSTI START-UP</b>					<b>€ 10.740</b>	

## COSTI GESTIONALI ANNUI (dal 2017)

	Voce di costo	Costo tot (I.I.)	Note
1	Canone di gestione del servizio bibliotecario	€ 8.910	Si ipotizza che il Comune di Roncello realizzi entro il 31.12.2016 una procedura ammva per l'esternalizzazione del servizio di gestione della biblioteca. L'importo stimato si riferisce ad una ipotesi di servizio che assicuri il coordinamento della biblioteca e la presenza di personale per h.11 per settimana, per 45 settimane/anno.
2	Budget annuo per acquisto materiale documentario	€ 4.160	Si ipotizza l'acquisto annuo di 320 materiali (libri, dvd, ecc) ad un costo medio al pezzo di euro 13. Il nro di materiali e' determinato dall'indice di nuovi acquisti delle biblioteche SBV che nel 2015 si e' assestato sul valore (non particolarmente positivo) di 94 nuovi acquisti ogni 1.000 abitanti
3	Quota di adesione a SBV	€ 3.933	L'importo e' stato determinato dai seguenti fattori: nro residenti a Roncello (al 1.1.2015)= 4.370; importo quota di adesione a SBV di € 0,90 x residente
4	Quota per canone linea-dati	€ 900	Questo importo e' confermato se sara' possibile (come fortemente probabile) attivare una linea in tecnologia adsl. Si legga anche il pto 9 della tabella di paragrafo 5.
<b>TOTALE COSTI ANNUI</b>		<b>€ 17.903</b>	